

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Qualifica
Amministrazione
Incarico attuale
Numero telefonico ufficio
Numero fax ufficio
e-mail istituzionale

Facchi Luisa Teresa Angela
Segretario generale
Comune di Cortenuova
Segretario/direttore generale
0363 992444
0363 909064
segreteria@comune.cortenuova.bg.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE AL 31/12/2009
--

Titolo di studio
Altri titoli professionali
Esperienze professionali

Laurea in scienze politiche-indirizzo politico amministrativo
Iscrizione nel registro nazionale dei revisori contabili
Segretario comunale fuori ruolo dal 10.05.1977 al 14.11.1978 presso la segreteria consorziata dei Comuni di Pumenengo e Torre Pallavicina (Bg); Vincitore di concorso e nominato Segretario Comunale di ruolo dal 15/11/1978; Acquisita la qualifica di Segretario Capo con decorrenza 15/11/1982; Segretario comunale di ruolo dal 15.11.1978 al 30.11.1982 presso la segreteria consorziata dei Comuni di Pumenengo e Torre Pallavicina (Bg); Segreteria consorziata dei Comuni di Spirano e Pognano (Bg) dal 01.12.1982 fino allo scioglimento e poi solo Comune di Spirano fino al 30-08-1999; Segreteria convenzionata fra i Comuni di Bolgare e Cortenuova (Bg) dal 01.09.1999 al 14.03.2002; Segreteria convenzionata fra i Comuni di Cortenuova, Palazzago e Barzana (Bg) dal 15.03.2002 al 30.06.2005; Segreteria convenzionata fra i Comuni di Cortenuova /Bg), Palazzago (Bg) e Soncino (Cr) dal 01.07.2005 al 30.11.2007; Segreteria convenzionata fra i Comuni di Cortenuova e Palazzago (Bg) dal 01.12.2007; Servizio a scavalco nel comune di Urganò (Bg) negli anni 1986/87 Servizio a scavalco nel comune di Cologno (Bg)

	<p>negli anni 1996/97 Servizio a scavalco nel comune di Romano di Lombardia (Bg) da febbraio a novembre 1996; Direttore Generale del Comune di Spirano fino al 30.08.1999; Direttore Generale del Comune di Bolgare dal 01.09.1999 al 31.12.2001; Direttore Generale del Comune di Barzana dal 15.03.2002 al 31.12.2004; Direttore Generale del Comune di Soncino dal 01.07.2005 al 30.11.2007; Direttore Generale del Comune di Cortenuova dal 01.09.1999; Direttore Generale del Comune di Palazzago dal 15.03.2002; Presidente , di parte pubblica, della delegazione trattante dei comuni in cui ho prestato, anche a scavalco, e presto, servizio; Presidente del nucleo di valutazione del Comune di Soncino per tutto il periodo di servizio presso il Comune; Presidente del nucleo di valutazione del Comune di Bolgare per tutto il periodo di servizio presso il Comune; Presidente del nucleo di valutazione del Comune di Barzana per tutto il periodo di servizio presso il Comune; Presidente del nucleo di valutazione del Comune di Palazzago a tutt'oggi; Presidente del nucleo di valutazione del Comune di Cortenuova; Componente del Nucleo di valutazione del Comune di Canonica (Bg) negli anni 2003, 2004 e 2005; Dal 2002 Responsabile del Settore Contabile e tributi del comune di Palazzago (Bg); Analogo incarico presso il comune di Spirano per il periodo di servizio presso tale ente; Direttore Amministrativo della Casa di riposo, ora fondazione, di Spirano dal 1989 al 31-12-1999; Dal 1977 Segretario del Consorzio medico tra i Comuni di Pumenengo e Torre Pallavicina fino allo scioglimento del medesimo, avvenuto nel 1980; Dal 1982 Segretario del Consorzio di vigilanza tra i Comuni di Spirano, Pognano e Comun Nuovo fino allo scioglimento del medesimo; Responsabile quale "Project Manager" per l'azione di partenariato in vari progetti europei predisposti dalla ditta heritage srl di Villafranca;</p>		
Capacità linguistica	Lingua	Livello parlato	Livello scritto
Capacità nell'uso delle tecnologie	Inglese Francese spagnolo	Scolastico Scolastico scolastico	Scolastico Scolastico scolastico
	Conoscenza PC e pacchetto office, internet e posta elettronica e dei dispositivi di firma digitale		

<p>Altro (partecipazione a convegni, seminari ecc.)</p>	<p>I più significativi: Anni 1982 – 1985 – 1986 – 1987 – 1993 – 1995 - corsi di perfezionamento per Segretari Com.li e Prov.li istituiti dal Ministero dell'Interno superando le prove finali di esame; Corso di aggiornamento direzionale per i Segretari Comunali " <i>Progetto Merlino</i> " organizzato dalla SSPAL nell'anno 1998; Corso di perfezionamento in direzione municipale presso l'università degli studi di Bergamo, anno accademico 1999/2000, con valutazione positiva finale; Corso di Public Management organizzato presso il Comune di Trescore Balneario (BG) e diretto dal Centro studi, sviluppo e promozione della formazione aziendale - Pro.Forma. di Castiglione delle Stiviere: I (novembre 2000 - maggio 2001) sul tema " <i>I processi aziendali negli enti locali</i>" - <i>Programmazione - Gestione - Controllo - Verifica - Valutazione - Total Quality Public Management</i> " ; Corsi formativi vari per i segretari comunali organizzati dalla SSPAL negli anni 2001/2009; Corso di specializzazione (SEFA) per il conseguimento dell'idoneità a Segretario generale di fascia A per svolgere le funzioni in Comuni superiori ai 65.000 abitanti, in capoluoghi di Province e Amministrazioni provinciali svoltosi in Roma dal maggio al novembre 2007, con superamento di esame finale.</p>
---	--

RETRIBUZIONE ANNUA LORDA	VOCE RETRIBUTIVA	IMPORTO ANNUO LORDO
altro (variabili ogni anno)	Stipendio tabellare (comprensivo della indennità di convenzione e della 13° mensilità)	56.530,08
	Retribuzione di posizione	17.162,28
	Indennità di direzione generale	15.000,00
	Indennità di risultato 2008	8.671,22
	Diritti di rogito	7.512,07
Totale lordo		104.875,65

Ritenute fiscali		33.512,02
Ritenute previdenziali		12.018,92
Netto percepito		59.344,71

Quota a carico del Comune 35%