

Al Comune di Cortenuova
Piazza Aldo Moro, 2
24050 – Cortenuova (BG)

OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI MOBILITÀ
PER LA SELEZIONE DI UN COLLABORATORE AMMINISTRATIVO (CAT. B3) A
TEMPO PIENO E INDETERMINATO

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

residente a _____

in via _____

Codice Fiscale _____

CHIEDE

di essere ammesso/a alla selezione di cui all'oggetto e, a tal fine, sotto la
propria responsabilità

DICHIARA

di essere in possesso della cittadinanza _____

di godere dei diritti politici e civili e di essere iscritto/a nelle liste elettorali
del Comune di _____

di non essere iscritto/a o di essere stato cancellato/a dalle liste medesime
per il seguente motivo:

di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in
corso;

di aver riportato le seguenti condanne penali:

di aver in corso i seguenti procedimenti penali:

di non essere sottoposto/a a misure di prevenzione né di esserlo mai
stato/a;

di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una
Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero
di non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da un impiego statale, ai

sensi dell'art. 127, 1° comma, lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. n. 3 del 10 gennaio 1957 e ss.mm.ii.;

- di non aver subito risoluzioni dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni;
- di essere fisicamente idoneo all'impiego,
- se invalido, di avere le seguenti invalidità:

con riduzione della capacità lavorativa nella misura del (indicare la percentuale) _____;

- di essere in possesso del seguente titolo di studio:

conseguito presso

nell'anno _____ con la votazione di _____;

- la buona conoscenza della lingua italiana parlata e scritta, se cittadino/a straniero/a;
- la capacità di utilizzo delle apparecchiature ed applicazioni informatiche più diffuse (Word, Excel, Internet, Outlook);
- di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza:

- di aver prestato i servizi e le attività elencate nell'allegato (cancellare se non interessa);
- di accettare, avendone presa conoscenza, le norme e le condizioni stabilite dal bando e da ogni disposizione vigente nell'Ente in materia concorsuale;
- di essere a conoscenza che le false dichiarazioni comportano le sanzioni penali cui fa rinvio l'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii.;
- di accettare, in caso di assunzione, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico dei dipendenti, ivi comprese quelle previste dai vigenti C.C.N.L.;
- di autorizzare il trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e delle normative nazionali in materia di privacy.

Recapito presso il quale, a ogni effetto, deve essere fatta qualsiasi comunicazione relativa alla selezione, impegnandosi a segnalare ogni variazione di indirizzo, sollevando da ogni responsabilità l'Amministrazione Comunale in caso di irreperibilità del destinatario:

Cognome e nome _____

Via _____ n. _____

Città _____

C.A.P. _____ Prov. _____

Telefono _____

e-mail: _____

PEC _____

Data e luogo

_____ lì _____

(firma)

Allegato - Dichiarazione relativa ai periodi di servizio di ruolo o temporanei presso Pubbliche Amministrazioni da valutare

Datore di lavoro	Periodi di lavoro superiori a 15 giorni (indicare gg/mm/aaaa)	Profilo professionale- categoria
	Dal ____/____/____ Al ____/____/____	
	Dal ____/____/____ Al ____/____/____	
	Dal ____/____/____ Al ____/____/____	
	Dal ____/____/____ Al ____/____/____	
	Dal ____/____/____ Al ____/____/____	
	Dal ____/____/____ Al ____/____/____	